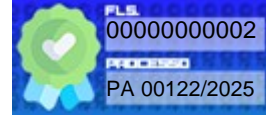




Câmara Municipal de Votuporanga

PALÁCIO 8 DE AGOSTO



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO / OFICIALIZAÇÃO DE DEMANDA - DFD

1. DESCRIÇÃO DO OBJETO: Contratação de serviço de “NUVEM” de arquivos, para realização de Backups estratégicos, como banco de dados, bem como, a ser utilizada para disponibilização de arquivos e documentos referentes a requerimentos diversos, feitos por Vereadores, Servidores e munícipes em geral.

2. NECESSIDADE:

A Câmara Municipal de Votuporanga tem adotado, de forma cada vez mais intensa, procedimentos eletrônicos para a gravação de sessões plenárias, audiências públicas e a gestão de documentos institucionais, em atendimento à Lei de Acesso à Informação (Lei 12.527/2011) e às exigências do Portal da Transparência. Até então, a prática de armazenamento em mídias físicas (CDs, pen drives, HDs externos) **NÃO É MAIS REALIZADA**, além de gerar riscos de perda, danos, obsolescência tecnológica e custos operacionais elevados para aquisição, controle e descarte dessas mídias.

Por essa razão, é imprescindível a contratação de serviço de armazenamento em nuvem que ofereça:

Disponibilidade contínua (24 horas × 7 dias) e alta confiabilidade, garantindo acesso imediato às gravações e cópias de documentos solicitados pela comunidade e órgãos de controle;

Escalabilidade para expansão de espaço conforme novas demandas, sem necessidade de aquisição de infraestrutura local;

Segurança (criptografia em trânsito e em repouso), versionamento de arquivos e replicação geográfica, assegurando integridade e resiliência contra falhas;

Custo-benefício em comparação ao gerenciamento de mídias físicas, reduzindo custos com suprimentos, manutenção e logística de transporte.

Dessa forma, a contratação representa melhoria significativa na eficiência administrativa, na transparência dos atos legislativos e no atendimento tempestivo às demandas de informações públicas.

Especificações mínimas:

Espaço de armazenamento inicial: mínimo de 2 Terabytes, com opção de expansão conforme demanda;

Disponibilidade do serviço: pelo menos 99,9% de SLA mensal, em ambiente redundante e distribuído geograficamente;

Recursos de segurança:

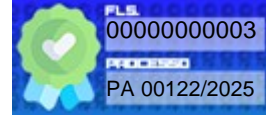
Criptografia SSL/TLS para trânsito de dados;





Câmara Municipal de Votuporanga

PALÁCIO 8 DE AGOSTO



Criptografia AES-256 ou superior em repouso;

Autenticação multifator (MFA) para acesso administrativo;

Registro de logs de acesso e auditoria;

Controle de versão: manutenção de versões anteriores de arquivos por, no mínimo, 90 dias, permitindo restaurações pontuais;

Interfaces de acesso:

Portal web responsivo para upload/download de arquivos;

APIs RESTful (compatíveis com OAuth 2.0) para integração com sistemas internos (e.g., e-CAM Web);

Backup automático e incremental diário, com possibilidade de restauração individual de arquivos ou pastas;

Suporte técnico 24 × 7, em português, por e-mail, chat e telefone, com tempo máximo de resposta de 2 horas para incidentes críticos;

Prazo de vigência: 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura do contrato, com possibilidade de prorrogação até o limite legal.

Este objeto visa atender plenamente às necessidades atuais de armazenamento e disponibilização de documentos, audiências e sessões, garantindo agilidade, segurança e sustentabilidade na gestão eletrônica de arquivos da Câmara Municipal de Votuporanga.

Exemplos de serviço que atendem a necessidade: Google Drive; Dropbox; Microsoft Onedrive, etc.

3. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO: Nos termos do item 2.

4. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL: (X) Não.

5. PREVISÃO DA DATA EM QUE DEVE SER INICIADA A EXECUÇÃO: Imediato.

6. INDICAÇÃO DA COMISSÃO RESPONSÁVEL PELA FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO DO OBJETO: Conforme Portaria nº 10, de 26 de janeiro de 2023.

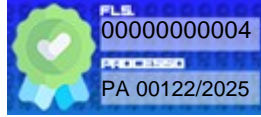
7. ÁREA REQUISITANTE:
SETOR: Centro de Tecnologia da Informação





Câmara Municipal de Votuporanga

PALÁCIO 8 DE AGOSTO

**RESPONSÁVEL PELA DEMANDA:**

Nome: Thiago Ruvieri Delalibera

Cargo: Coordenador do Centro de Tecnologia da Informação

E-mail: thiago@camaravotuporanga.sp.gov.br

À autoridade superior, para autorização de prosseguimento.

Votuporanga/SP, 21/05/2025.

Responsável pela elaboração do DFD
THIAGO RUVIERI DELALIBERA
Coordenador do Centro de Tecnologia da Informação





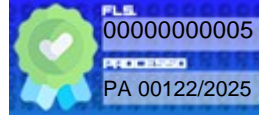
CÂMARA MUNICIPAL DE VOTUPORANGA - 49.677.917/0001-14

RUA VENEZUELA, 3819 | VILA AMÉRICA | CEP. 15502-105

FONE: (17)3421-1188 |

VOTUPORANGA/SP

<http://www.camaravotuporanga.sp.gov.br>



RELATÓRIO DE ASSINATURAS ELETRÔNICAS

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 122/2025

| NOME (ASSINANTE) | STATUS | ASSINADO EM |
|---------------------------|--------------------|---------------------|
| THIAGO RUVIERI DELALIBERA | DOCUMENTO ASSINADO | 26/06/2025 09:13:16 |

REGISTRO (LOG) DA ASSINATURA DIGITAL

26/06/2025 09:13:16: ASSINADO PELO(A) SERVIDOR(A) SR(A). **THIAGO RUVIERI DELALIBERA**.

26/06/2025 09:13:16: ASSINATURA DO(A) SR(A). **THIAGO RUVIERI DELALIBERA** EFETIVADA.

21/05/2025 10:01:49: DOCUMENTO PRONTO PARA ASSINATURA.

O presente **RELATÓRIO DE ASSINATURAS ELETRÔNICAS** refere-se ao documento **PROCESSO INTERNO Nº 62/2025** de fls. 2/4 - chave de acesso: **PROTM-151427-5N3D0A-4D1G8S**, adicionado ao **PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 122/2025** em 21/05/2025 às 10:01:49.

A(s) assinatura(s) eletrônicas deste documento atendem ao disposto na legislação em vigor, em especial a Lei Federal nº 14.063/20, utilizando certificado digital ICP-Brasil, emitido por uma Autoridade Certificadora (AC) credenciada na Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira (ICP-Brasil), na forma da legislação vigente.

Documento enviado para assinatura ao(s): CÂMARA MUNICIPAL DE VOTUPORANGA.
Para verificar a(s) assinatura(s), utilize o seu validador preferencial.
e-CAM | PROCESSO ELETRÔNICO | <<<<<>>>> DOCUMENTO OFICIAL <<<<<>>>> DATA / HORA: 21/05/2025 10:01:53 | CÂMARA MUNICIPAL DE VOTUPORANGA/SP.
CHAVE DE ACESSO: PROTM-151437-7M0N7K-4H2O7V | Para validar acesse nosso Portal em: <http://www.camaravotuporanga.sp.gov.br>.





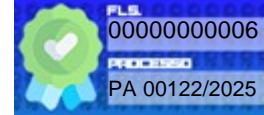
CÂMARA MUNICIPAL DE VOTUPORANGA - 49.677.917/0001-14

RUA VENEZUELA, 3819 | VILA AMÉRICA | CEP. 15502-105

FONE: (17)3421-1188 |

VOTUPORANGA/SP

<http://www.camaravotuporanga.sp.gov.br>



CERTIDÃO DE ADITAMENTO

CERTIFICO e dou fé que o documento **PROCESSO INTERNO Nº 62/2025**, conforme se depreende do **documento antecedente**, foi juntado ao **PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 122/2025** em **21/05/2025** às **10:01:49**.

Nada mais.

A presente certidão é gerada automaticamente pelo sistema.

Votuporanga/SP, 22 de maio de 2025.

THIAGO RUVIERI DELALIBERA
AUTOR(A)

Documento enviado para assinatura ao(s): CÂMARA MUNICIPAL DE VOTUPORANGA.
Para verificar a(s) assinatura(s), utilize o seu validador preferencial.
e-CAM | PROCESSO ELETRÔNICO | <<<<<>>>>DOCUMENTO OFICIAL<<<<>>>> DATA / HORA: 21/05/2025 10:01:56 | CÂMARA MUNICIPAL DE VOTUPORANGA/SP.
CHAVE DE ACESSO: PROT-151444-1Z1P6F-3J7N1H | Para validar acesse nosso Portal em: <http://www.camaravotuporanga.sp.gov.br>.





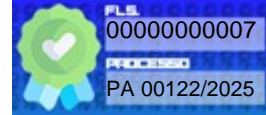
CÂMARA MUNICIPAL DE VOTUPORANGA - 49.677.917/0001-14

RUA VENEZUELA, 3819 | VILA AMÉRICA | CEP. 15502-105

FONE: (17)3421-1188 |

VOTUPORANGA/SP

<http://www.camaravotuporanga.sp.gov.br>



CERTIDÃO DE ENCAMINHAMENTO

CERTIFICO e dou fé que o **PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 122/2025** em epígrafe foi encaminhado para o(a) **SERVIDOR(A) WILSON DA SILVA BORGES** em **21/05/2025** às **10:01:54**.

Motivo do encaminhamento: ILUSTRE SENHOR COMPRADOR, SOLICITO PROVIDÊNCIAS PARA PROSSEGUIMENTO DO PEDIDO EM ANEXO. OBRIGADO.

Nada mais.

A presente certidão é gerada automaticamente pelo sistema.

Votuporanga/SP, 21 de maio de 2025.

Documento enviado para assinatura ao(s): THIAGO RUVIERI DELALIBERA.
Para verificar a(s) assinatura(s), utilize o seu validador preferencial.
e-CAM | PROCESSO ELETRÔNICO | <<<<>>>>DOCUMENTO OFICIAL<<<<>>>> DATA / HORA: 21/05/2025 10:02:45 | CÂMARA MUNICIPAL DE VOTUPORANGA/SP.
CHAVE DE ACESSO: PROT-151450-8Z7S2N-6J2A4A | Para validar acesse nosso Portal em: <http://www.camaravotuporanga.sp.gov.br>.





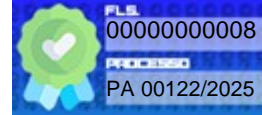
CÂMARA MUNICIPAL DE VOTUPORANGA - 49.677.917/0001-14

RUA VENEZUELA, 3819 | VILA AMÉRICA | CEP. 15502-105

FONE: (17)3421-1188 |

VOTUPORANGA/SP

<http://www.camaravotuporanga.sp.gov.br>



CERTIDÃO DE STATUS

CERTIFICO e dou fé que o STATUS do **PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 122/2025** foi alterado para **APRESENTADO** em **21/05/2025** às **10:01:56**.

Nada mais.

A presente certidão é gerada automaticamente pelo sistema.

Votuporanga/SP, 21 de maio de 2025.

Documento enviado para assinatura ao(s): THIAGO RUVIERI DELALIBERA.
Para verificar a(s) assinatura(s), utilize o seu validador preferencial.
e-CAM | PROCESSO ELETRÔNICO | <<<<<>>>>DOCUMENTO OFICIAL<<<<>>>> DATA / HORA: 21/05/2025 10:02:48 | CÂMARA MUNICIPAL DE VOTUPORANGA/SP.
CHAVE DE ACESSO: PROT-151461-2V5Q0Y-1E3D3Y | Para validar acesse nosso Portal em: <http://www.camaravotuporanga.sp.gov.br>.





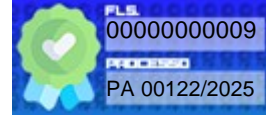
CÂMARA MUNICIPAL DE VOTUPORANGA - 49.677.917/0001-14

RUA VENEZUELA, 3819 | VILA AMÉRICA | CEP. 15502-105

FONE: (17)3421-1188 |

VOTUPORANGA/SP

<http://www.camaravotuporanga.sp.gov.br>



CERTIDÃO DE RECEBIMENTO

CERTIFICO e dou fé que RECEBI o **PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 122/2025**, conforme **CERTIDÃO DE ENCAMINHAMENTO** de **fls. 7**, em **21/05/2025** às **14:58:35**, onde que, será apresentada a resposta pertinente nos autos, dentro do prazo legal.

Nada mais.

A presente certidão é gerada automaticamente pelo sistema.

Votuporanga/SP, 21 de maio de 2025.

Documento enviado para assinatura ao(s): WILSON DA SILVA BORGES.
Para verificar a(s) assinatura(s), utilize o seu validador preferencial.
e-CAM | PROCESSO ELETRÔNICO | <<<<<>>>>DOCUMENTO OFICIAL<<<<>>>> DATA / HORA: 21/05/2025 14:59:49 | CÂMARA MUNICIPAL DE VOTUPORANGA/SP.
CHAVE DE ACESSO: PROT-151858-4A3N1V-1Z7E2E | Para validar acesse nosso Portal em: <http://www.camaravotuporanga.sp.gov.br>.

