

**DEMONSTRATIVO DE HORAS TRABALHADAS
CARTÃO DE PONTO**

Empregador: PREFEITURA MUNICIPAL DE VOTUPORANGA
Endereço: RUA PARA

Atividade: ORGAO PUBLICO
CNP J/CPF: 46.599.809/0001-82
Cidade: VOTUPORANGA
UF: SP

C.Custo:

Nome: JOSE FERRARI NETO
Cargo: ASSESSOR DE GABINETE
Local: GAB CIVIL - ADM E PLANEJ

Admissão: 18/01/2021
Unorg: DEPARTAMENTO DE RECREA O E LAZER
CTPS / Série: 007178500254SP
Matricula: 6329002
Período: 01/05 A 31/05/2022
Folha de Pagto: mai/22
Regra de Apuração: REGRA ESTATUTARIO

ESCALA DE TRABALHO

Regime de Trabalho Jornada Diária Horário de Trabalho Jornada Diária Horário de Trabalho
00019 08:00 08:00 08:00 AS 17:00 C/ 01 H INT - MÓV

* - Compensação de ponto

MARCAÇÕES EFETUADAS

Dias	Status	1ª Marc.	2ª Marc.	3ª Marc.	4ª Marc.	5ª Marc.	6ª Marc.	
01/05-dom	FER	DIA DO TRABALHO						
02/05-seg	00019	08:05 e	11:12 e	12:04 e	17:09 e			
03/05-ter	00019	08:05 e	11:08 e	12:08 m	17:07 e			
04/05-qua	00019	08:04 e	11:32 m	12:32 e	17:13 e			
05/05-qui	00019	08:09 e	11:00 m	12:03 e	17:30 m			
06/05-sex	00019	08:00 m	11:23 e	12:24 e	17:00 m			
07/05-sáb	COMP	Horário Compensado						
08/05-dom	DSR	Descanso Semanal Remunerado						
09/05-seg	00019	08:03 e	11:02 e	11:54 e	17:09 e			
10/05-ter	00019	08:00 m	11:09 e	12:06 e	17:02 e			
11/05-qua	00019	08:01 e	11:13 e	12:01 e	17:11 e			
12/05-qui	00019	08:06 e	11:02 e	12:00 e	17:02 e			
13/05-sex	00019	08:07 e	11:02 e	12:00 m	17:06 e			
14/05-sáb	COMP	Horário Compensado						
15/05-dom	DSR	Descanso Semanal Remunerado						
16/05-seg	00019	08:05 e	11:33 e	12:25 e	17:10 e			
17/05-ter	00019	08:00 m	11:31 e	12:20 e	17:21 e			
18/05-qua	00019	07:58 e	11:13 e	12:03 e	17:10 e			
19/05-qui	00019	08:06 e	11:20 e	12:03 e	17:06 e			
20/05-sex	00019	08:08 e	11:10 e	12:03 e	17:15 e			
21/05-sáb	COMP	Horário Compensado						
22/05-dom	DSR	Descanso Semanal Remunerado						
23/05-seg	00019	08:01 e	11:21 e	12:09 e	17:02 e			
24/05-ter	00019	08:07 e	11:20 e	12:07 e	17:08 e			
25/05-qua	00019	08:00 m	11:44 e	12:46 e	17:05 e			
26/05-qui	00019	08:05 e	11:18 e	12:15 e	17:05 e			
27/05-sex	00019	08:04 e	11:27 e	12:25 e	17:06 e			
28/05-sáb	COMP	Horário Compensado						
29/05-dom	DSR	Descanso Semanal Remunerado						
30/05-seg	00019	08:00 m	11:17 e	12:18 e	17:05 e			
31/05-ter	00019	08:06 e	11:33 e	12:25 e	17:06 e			

APURAÇÃO / RESULTADO

Hora Trabalhada	Excesso Jornada		Horas Específicas		Comp.	Adic. Noturno	Faltas Justif.	Faltas Injust.	Saldo BH Mensal	Ciclo
	B. Horas	H. Extra	Feriado	Domingo						
08:12										
08:02										
08:09										
08:18										
07:59									00:12	
08:14										
08:05										
08:22										
07:58									00:06	
08:01									00:07	
08:13										
08:32										
08:22										
08:17									00:06	
08:14									00:08	
08:13										
08:14										
08:03									00:07	
08:03										
08:04										
08:04										
08:08									00:06	

TOTAL GERAL NO PERÍODO 179:47

00:52

RESUMO DO PERÍODO

COD.	PROVENTOS		AUSÊNCIAS		BCO HORAS / DEMAIS CONTAS	
	EVENTO	HS.	EVENTO	HS.	COD.	EVENTO
	DESCANSO SEMANAL REMUNERADO HORAS NORMAIS	36:40 175:04				TOTAL DA ESCALA FALTA
						176:00 00:52

Confirme a frequência deste espelho de ponto.

Jose Ferrar Neto
JOSE FERRARI NETO

PREFEITURA MUNICIPAL DE VOTUPORANGA





SECRETARIA DE
ESPORTES E LAZER

ATESTADO

Eu, Aline Elide Grandizoli, matrícula 31070, atesto para os devidos fins atendendo a solicitação da CGM – Controladoria Geral do Município, Ordem de Serviço 003/2023 – Atividade Extraordinária de Fiscalização, que os meus espelhos de ponto dos últimos doze meses em anexo, correspondem a verdade dos fatos e não apresentam incorreções ou inconsistências de qualquer ordem.

Votuporanga, 19 de maio de 2023

Aline Elide Grandizoli

Marcello Arenas Stringari
Secretário Municipal de Esportes

Rua Pará, 3227 - Caixa Postal 291 - Centro - CEP 15.502-236 - Votuporanga-SP
CNPJ 46.599.809/0001-82 - Fone: (17) 3405-9700 - www.votuporanga.sp.gov.br



**DEMONSTRATIVO DE HORAS TRABALHADAS
CARTÃO DE PONTO**

Empregador: PREFEITURA MUNICIPAL DE VOTUPORANGA Atividade: ORGAO PUBLICO CNPJ/CPF: 46.599.809/0001-82 C.Custo: 15502235 UF: SP
Endereço: RUA PARA CEP: 15502235 Cidade: VOTUPORANGA

Nome: ALINE ELIDE GRANDIZOLI Admissão: 11/02/2009 Unorg: DEPARTAMENTO DE RECREAÇÃO E LAZER
Cargo: TÉCNICO EM EDUCAÇÃO XV CTPS / Série: 004972700205SP Matrícula: 3107003 Folha de Pagto: abr/23
Local: GAB CIVIL - ADM E PLANEJ Período: 01/04 A 30/04/2023 Regra de Apuração: REGRA ESTATUTARIO

ESCALA DE TRABALHO

Regime de Trabalho: Jornada Diária Horário de Trabalho: 07:00 AS 16:00 C/ 01H INT - Móv Jornada Diária Horário de Trabalho

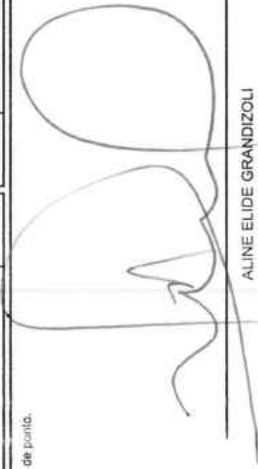
* - Compensação de ponte

MARCACIONES EFETUADAS										APURAÇÃO / RESULTADO									
Dia	Sábua	1ª Marc.	2ª Marc.	3ª Marc.	4ª Marc.	5ª Marc.	6ª Marc.	Horas Trabalhadas...	Excesso Jornada B. Horas	H. Extra	Horas Especificas Feriado	Comp. Domingo	Comp. Noturno	Faltas Justif.	Injust.	Mensal	Ciclo	H. E. Noturno	
01/04-sáb	COMP	07:24 e	11:12 e					03:48		03:30									
02/04-dom	DSR	Descanso Semanal Remunerado																	
03/04-seg	00029	06:41 e	11:03 e	11:39 e	16:00 e			08:43											
04/04-ter	00029	06:40 e	11:01 e	11:36 e	16:04 e			08:49											
05/04-quá	00029	06:47 e	11:04 e	11:43 e	16:08 e			08:42											
06/04-qui	00029	06:47 e	11:05 e	11:41 e	16:00 e			08:37											
07/04-sex	FER	PAIXÃO DE CRISTO																	
08/04-sáb	COMP	Horário Compensado																	
09/04-dom	DSR	Descanso Semanal Remunerado																	
10/04-seg	00029	06:44 e	11:00 e	11:42 e	16:00 e			08:34											
11/04-ter	00029	06:40 e	11:00 e	11:43 e	16:32 e			09:09											
12/04-quá	00029	06:44 e	11:00 e	11:40 e	16:09 e			08:45											
13/04-qui	00029	06:50 e	11:00 e	11:40 e	16:00 m			08:30											
14/04-sex	00029	06:40 e	11:02 e					04:22										03:58	
15/04-sáb	COMP	Horário Compensado																	
16/04-dom	DSR	Descanso Semanal Remunerado																	
17/04-seg	00029	06:50 e	11:00 e	11:48 e	16:00 e			08:22											
18/04-ter	00029	06:53 e	11:01 e	11:44 e	16:03 e			08:27											
19/04-quá	00029	06:57 e	11:00 e	11:41 e	16:00 e			08:22											
20/04-qui	00029	06:45 e	11:02 e	11:43 e	16:00 e			08:34											
21/04-sex	FER	07:22 e 14:22 e																	
22/04-sáb	COMP	Horário Compensado																	
23/04-dom	DSR	Descanso Semanal Remunerado																	
24/04-seg	00029	06:53 e	11:01 e	12:01 e	16:01 e			08:08											
25/04-ter	00029	06:49 e	11:00 e	11:40 e	16:01 e			08:32											
26/04-quá	00029	06:44 e	11:00 e	11:37 e	16:02 e			08:41											
27/04-qui	00029	06:48 e	11:00 e	11:37 e	16:00 e			08:35											
28/04-sex	00029	AFAST. DOENÇA (EMPRESA)																	
29/04-sáb	COMP	13:51 e 19:08 e																	
30/04-dom	DSR	Descanso Semanal Remunerado																	
							TOTAL GERAL NO PERÍODO	147:57	08:30	07:00								11:58	

RESUMO DO PERÍODO

PROVENTOS		AUSÊNCIAS		BCO HORAS / DEMAIS CONTAS	
COD.	EVENTO	HS.	HS.	COD.	EVENTO
529	DESCANSO SEMANAL REMUNERADO	51:20			
006	FOLGA BANCO DE HORAS DECRETO	03:58			
247	HORAS EXTRAS 80%	08:30		26	TOTAL DA ESCALA
	HORAS FERIADO TRABALHADO	07:00			AFAST. DOENÇA (EMPRESA)
	HORAS NORMAIS	132:02			
					144
					08

Confirmo a frequência deste espelho de ponto.



ALINE ELIDE GRANDIZOLI

PREFEITURA MUNICIPAL DE VOTUPO



**DEMONSTRATIVO DE HORAS TRABALHADAS
CARTÃO DE PONTO**

Empregador: PREFEITURA MUNICIPAL DE VOTUPORANGA
Endereço: RUA PARA

Atividade: ORGAO PUBLICO
Cidade: VOTUPORANGA

CNPJ/CPF: 46.599.809/0001-82 C.Custo:
UF: SP

Nome: ALINE ELIDE GRANDIZOLI
Cargo: TÉCNICO EM EDUCAÇÃO XV
Local: GAB CIVIL - ADM E PLANEJ

Admissão: 11/02/2009
CTPS / Série: 004972700205SP
Período: 01/03 A 31/03/2023

União: DEPARTAMENTO DE RECREAÇÃO E LAZER
Matrícula: 3107003
Folha de Pagto: mar/23
Regra de Apuração: REGRA ESTATUTARIO

ESCALA DE TRABALHO

Regime de Trabalho: Jornada Diária
00029 08:00
Horário de Trabalho
07:00 AS 16:00 C/ 01H INT - MÓV

Regime de Trabalho: Jornada Diária
Horário de Trabalho

* - Compensação de ponto

MARCAÇÕES EFETUADAS

Dia	Status	1ª Marc.	2ª Marc.	3ª Marc.	4ª Marc.	5ª Marc.	6ª Marc.
01/03-qua	00029	06:45 e	11:00 e	11:40 e	16:00 e		
02/03-qui	00029	06:42 e	11:00 e				
03/03-sex	00029	11:48 e	16:04 e				
04/03-sáb	COMP	Horário Compensado					
05/03-dom	DSR	Descanso Semanal Remunerado					
06/03-seg	00029	06:39 e	11:00 e	11:43 e	16:24 e		
07/03-ter	00029	06:40 e	11:02 e	11:43 e	16:38 e		
08/03-qua	00029	06:40 e	11:01 e	11:36 e	16:07 e		
09/03-qui	00029	06:38 e	11:01 e	11:38 e	16:01 e		
10/03-sex	00029	06:41 e	11:00 e	11:39 e	16:07 e		
11/03-sáb	DSR	06:03 e	13:02 e				
12/03-dom	DSR	Descanso Semanal Remunerado					
13/03-seg	00029	06:53 e	11:00 e	11:36 e	16:01 e		
14/03-ter	00029	06:43 e	09:00 e	10:05 e	11:01 e	11:45 e	16:08 e
15/03-qua	00029	06:50 e	11:02 e	11:45 e	16:06 e		
16/03-qui	00029	06:47 e	11:08 e	11:43 e	16:12 e		
17/03-sex	00029	06:40 e	11:04 e	11:40 e	16:10 e		
18/03-sáb	DSR	06:20 e	11:08 e	11:47 e	16:00 e		
19/03-dom	DSR	Descanso Semanal Remunerado					
20/03-seg	00029	FOLGA BANCO DE HORAS DECRETO					
21/03-ter	00029	06:42 e	11:02 e	11:39 e	16:01 e		
22/03-qua	00029	06:48 e	11:04 e	11:41 e	16:01 e		
23/03-qui	00029	06:43 e	11:00 e	11:38 e	16:00 m		
24/03-sex	00029	06:45 m	11:00 m	11:50 m	16:00 m		
25/03-sáb	COMP	Horário Compensado					
26/03-dom	DSR	Descanso Semanal Remunerado					
27/03-seg	00029	06:41 e	11:00 e	11:45 e	16:00 e		
28/03-ter	00029	06:44 e	08:03 e	10:31 e	11:00 e	11:39 e	16:00 e
29/03-qua	00029	06:46 e	11:46 e	12:32 e	16:00 e		
30/03-qui	00029	06:48 e	11:05 e	11:46 e	16:03 e		
31/03-sex	00029	08:37 e	11:00 e				

APURAÇÃO / RESULTADO

Horas Trabalhadas...	Excesso Jornada			Horas Específicas			Comp.	Adic. Nocturno	Faltas Justif.	Injust.	Mensal	Ciclo	H. E. Not.
	B. Horas	H. Extra	Período	Período	Domingo								
08:35													
04:18									04:00				
04:16									04:48				
09:02													
09:15													
08:52													
08:46													
08:47													
06:59													
08:32													
07:36													
08:33									00:49				
08:50													
08:54													
09:40													
08:42									08:00				
08:36													
08:39													
08:25													
08:34													
06:09									02:07				
06:28													
08:34													
02:23									05:37				
189:25									15:29				
25:21													

TOTAL GERAL NO PERÍODO


RESUMO DO PERÍODO

COD.	PROVENTOS		HS.
	EVENTO	COD.	
051	DESCANSO SEMANAL REMUNERADO		29:20
529	FALTA CONSULTA MEDICA		02:07
233	FOLGA BANCO DE HORAS DECRETO		17:48
	HORAS DOMINGO TRABALHADO		15:29
	HORAS NORMAIS		158:39

AUSÊNCIAS		HS.
EVENTO	COD.	

BCO HORAS / DEMAIS CONTAS	
EVENTO	COD.
TOTAL DA ESCALA FALTA	
	184 05

Confirmo a frequência deste espelho de ponto.



ALINE ELIDE GRANDIZOLI

PREFEITURA MUNICIPAL DE VOTUPORA



**DEMONSTRATIVO DE HORAS TRABALHADAS
CARTÃO DE PONTO**

Empregador: PREFEITURA MUNICIPAL DE VOTUPORANGA Atividade: ORGAO PUBLICO CNPJ/CPF: 46.599.809/0001-82 C.Custo: U.F. SP
Endereço: RUA PARA CEP: 15502236 Cidade: VOTUPORANGA

Nome: ALINE ELIDE GRANDIZOLI Admissão: 11/02/2009 Unorig: DEPARTAMENTO DE RECREA O E LAZER C.Custo: U.F. SP
Cargo: TÉCNICO EM EDUCAÇÃO XV CTPS / Série: 004972700205SP Matrícula: 3107003 Folha de Pagto: jan/23
Local: GAB CIVIL - ADM E PLANEJ Período: 01/01 A 31/01/2023 Regra de Apuração: REGRA ESTATUTARIO

ESCALA DE TRABALHO

Regime de Trabalho Jornada Diária Horário de Trabalho Jornada Diária Horário de Trabalho
00029 07:00 AS 16:00 C/01H INT - Móv

* - Compensação de ponto

MARCAÇÕES EFETUADAS

Dia	Status	1ª Marc.	2ª Marc.	3ª Marc.	4ª Marc.	5ª Marc.	6ª Marc.
01/01-dom	FER	CONFRA TER N I Z A Ç Ã O U N I V E R S A L					
02/01-seg	00029	DECRETO RECESSO FINAL DE ANO					
03/01-ter	00029	DECRETO RECESSO FINAL DE ANO					
04/01-qua	00029	DECRETO RECESSO FINAL DE ANO					
05/01-qui	00029	DECRETO RECESSO FINAL DE ANO					
06/01-sex	00029	DECRETO RECESSO FINAL DE ANO					
07/01-sáb	COMP	Horário Compensado					
08/01-dom	DSR	Descanso Semanal Remunerado					
09/01-seg	00029	06:40 e	11:03 e	11:37 e	16:01 e		
10/01-ter	00029	06:40 e	11:03 e	11:42 e	16:01 e		
11/01-qua	00029	06:39 e	11:02 e	11:38 e	16:00 m		
12/01-qui	00029	06:39 e	11:01 e	11:39 e	16:01 e		
13/01-sex	00029	06:41 e	11:00 e	11:37 e	16:01 e		
14/01-sáb	COMP	Horário Compensado					
15/01-dom	DSR	Descanso Semanal Remunerado					
16/01-seg	00029	AFAST. DOENÇA (EMPRESA)					
17/01-ter	00029	06:37 e	11:01 e	11:35 e	16:00 e		
18/01-qua	00029	06:39 e	11:03 e	11:35 e	16:00 e		
19/01-qui	00029	06:39 e	11:00 e	11:39 e	16:00 e		
20/01-sex	00029	FOLGA BANCO DE HORAS DECRETO					
21/01-sáb	COMP	Horário Compensado					
22/01-dom	DSR	Descanso Semanal Remunerado					
23/01-seg	00029	06:37 e	11:02 e	11:42 e	16:20 e		
24/01-ter	00029	FERIAS					
25/01-qua	00029	FERIAS					
26/01-qui	00029	FERIAS					
27/01-sex	00029	FERIAS					
28/01-sáb	COMP	Horário Compensado					
29/01-dom	DSR	FERIAS					
30/01-seg	00029	FERIAS					
31/01-ter	00029	FERIAS					

APURAÇÃO / RESULTADO

Horas Trabalhadas	Excesso Jornada		Horas Específicas		Comp.	Adic. Noturno	Faltas		Saldo BH Mensal	Ciclo
	B. Horas	H. Extra	Feriado	Domingo			Justif.	Injust.		
08:47									08:00	
08:42									08:00	
08:45									08:00	
08:44									08:00	
08:43									08:00	
08:49									08:00	
08:49									08:00	
08:42									08:00	
08:03									08:00	
08:00									08:00	
08:00									08:00	
08:00									08:00	
08:00									08:00	
07:20									07:20	
08:00									08:00	
08:00									08:00	

TOTAL GERAL NO PERÍODO

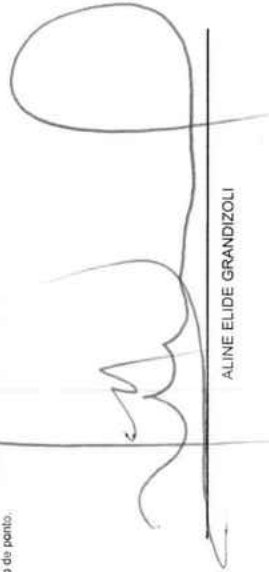
79:04

111:20

RESUMO DO PERÍODO

PROVENTOS		AUSÊNCIAS		BCO HORAS / DEMAIS CONTAS	
COD.	EVENTO	HS.	EVENTO	COD.	EVENTO
FERIAS	DESCANSO SEMANAL REMUNERADO	29:20			
529	FOLGA BANCO DE HORAS DECRETO	55:20			
	HORAS NORMAIS	08:00			
		72:00			
				26	TOTAL DA ESCALA
					AFAST. DOENÇA (EMPRESA)
					DECRETO RECESSO FINAL DE ANO
					171
					08
					40

Confirma a frequência deste espelho de ponto.



ALINE ELIDE GRANDIZOLI

PREFEITURA MUNICIPAL DE VOTUPO



**DEMONSTRATIVO DE HORAS TRABALHADAS
CARTÃO DE PONTO**

Empregador: PREFEITURA MUNICIPAL DE VOTUPORANGA
Endereço: RUA PARA

Atividade: ORGAO PUBLICO
CEP: 15502236

CNP/CPF: 46.589.809/0001-82
UF: SP

C.Custo:

Nome: ALINE ELIDE GRANDIZOLI
Cargo: TÉCNICO EM EDUCAÇÃO XV
Local: GAB CIVIL - ADM E PLANEJ

Admissão: 11/02/2009
CTPS / Série: 004972700205SP
Período: 01/11 A 30/11/2022

Unilog: DEPARTAMENTO DE RECREA O E LAZER
Matrícula: 3107003
Folha de Pagto: nov/22
Regra de Apuração: REGRA ESTATUTARIO

ESCALA DE TRABALHO

Regime de Trabalho Jornada Diária
00029
08:00
* - Compensação de ponte

Horário de Trabalho
07:00 AS 16:00 C/ 01H INT - Móv

Regime de Trabalho Jornada Diária

Horário de Trabalho

MARCAÇÕES EFETUADAS

Dias	Status	1ª Marc.	2ª Marc.	3ª Marc.	4ª Marc.	5ª Marc.	6ª Marc.
01/11-ter	00029	06:27 e	11:00 e	11:32 e	16:00 m		
02/11-qua	FER	FINADOS					
03/11-qui	00029	06:40 e	11:03 e	11:34 e	16:32 e		
04/11-sex	00029	06:37 e	11:05 e	11:32 e	16:31 e		
05/11-sáb	COMP	Horário Compensado					
06/11-dom	DSR	Descanso Semanal Remunerado					
07/11-seg	00029	06:36 e	11:01 e	11:37 e	16:32 e		
08/11-ter	00029	06:39 e	11:03 e	11:37 e	16:38 e		
09/11-qua	00029	07:00 m	11:00 m	12:00 m	16:30 m		
10/11-qui	00029	07:00 m	11:00 m	12:00 m	16:30 m		
11/11-sex	00029	07:00 m	11:00 m	12:00 m	16:30 m		
12/11-sáb	COMP	Horário Compensado					
13/11-dom	DSR	Descanso Semanal Remunerado					
14/11-seg	00029	SUSPENSÃO DE EXPEDIENTE					
15/11-ter	FER	PROCLAMAÇÃO DA REPÚBLICA					
16/11-qua	00029	06:40 e	11:01 e	11:33 e	16:30 e		
17/11-qui	00029	06:36 e	11:02 e	11:50 m	16:30 e		
18/11-sex	00029	06:39 e	11:00 e	11:40 m	16:53 e		
19/11-sáb	COMP	06:34 e 11:00 e 11:52 e 17:04 e					
20/11-dom	DSR	05:50 e 13:21 e					
21/11-seg	00029	FALTA ABONADA					
22/11-ter	00029	06:37 e	11:01 e	11:32 e	16:32 e		
23/11-qua	00029	06:38 e	11:01 e	11:47 e	16:36 e		
24/11-qui	00029	06:47 e	11:00 e	11:39 e	15:00 e		
25/11-sex	00029	06:43 e	11:03 e	11:38 e	16:33 e		
26/11-sáb	COMP	Horário Compensado					
27/11-14-dom	DSR	Descanso Semanal Remunerado					
28/11-seg	00029	06:38 e	12:01 e				
29/11-ter	00029	06:42 e	09:30 e	10:40 e	11:00 e	11:37 e	16:30 m
30/11-qua	00029		11:51 e	16:33 e			

APURAÇÃO / RESULTADO

Horas Trabalhadas...	Excesso Jornada		Horas Específicas		Comp.	Adic. Noturno	Faltas Justif.	Injust.	Mensal	Ciclo
	B. Horas	H. Extra	Feriado	Domingo						
09:01										
09:21										
09:27										
09:20										
09:25										
08:30										
08:30										
08:30										
08:30										
09:18										08:00
09:06										
09:34										
10:30										
07:31						00:11				08:00
09:24										
09:12										
07:34										01:00
09:15										
05:23										03:00
08:01										00:47
04:42										04:51
171:34										00:11 26:38

TOTAL GERAL NO PERÍODO

171:34 17:00

00:11 26:38

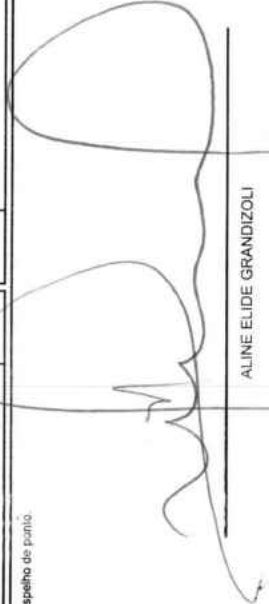
RESUMO DO PERÍODO

PROVENTOS		HS.
COD.	EVENTO	HS.
753	ADICIONAL NOTURNO	00:11
	DESCANSO SEMANAL REMUNERADO	44:00
	FALTA ABONADA	08:00
051	FALTA CONSULTA MEDICA	00:10
529	FOLGA BANCO DE HORAS DECRETO	04:51
233	HORAS DOMINGO TRABALHADO	07:30
006	HORAS EXTRAS 50%	09:30
	HORAS NORMAIS	134:22
	SUSPENSÃO DE EXPEDIENTE	-08:00

AUSÊNCIAS		HS.
COD.	EVENTO	HS.

BCO HORAS / DEMAIS CONTAS	
COD.	EVENTO
	TOTAL DA ESCALA
	DECRETO COPA 2022
	FALTA
	196
	04
	00

Confirmo a frequência deste espelho de ponto.



ALINE ELIDE GRANDIZOLI

PREFEITURA MUNICIPAL DE VOTUPORANGA



**DEMONSTRATIVO DE HORAS TRABALHADAS
CARTÃO DE PONTO**

Empregador: PREFEITURA MUNICIPAL DE VOTUPORANGA Atividade: ORGAO PUBLICO CNPJ/CPF: 46.599.809/0001-82 C.Custob: UF: SP
Endereço: RUA PARA CEP: 15502236 Cidade: VOTUPORANGA

Nome: ALINE ELIDE GRANDIZOLI Admissão: 11/02/2009 Unorg: DEPARTAMENTO DE RECREA O E LAZER
Cargo: TÉCNICO EM EDUCAÇÃO XV CTPS / Série: 004972700205SP Matrícula: 3107003 Folha de Pagto: julho/22
Local: GAB CIVIL - ADM E PLANEJ Período: 01/07 A 31/07/2022 Regra de Apuração: REGRA ESTATUTARIO

ESCALA DE TRABALHO

Regime de Trabalho Jornada Diária Horário de Trabalho Jornada Diária Horário de Trabalho
00029 08:00 07:00 AS 16:00 C/ 01H INT - Móv

* - Compensação de ponte

MARCAÇÕES EFETUADAS

Dia	Status	1ª Marc.	2ª Marc.	3ª Marc.	4ª Marc.	5ª Marc.	6ª Marc.
01/07-sex	00029	06:56 e	11:07 e	11:42 e	19:04 e		
02/07-sáb	COMP	11:03 e	14:00 e				
03/07-dom	DSR	Descanso Semanal Remunerado					
04/07-seg	00029	06:53 e	11:04 e	11:43 e	18:42 e		
05/07-ter	00029		11:45 e	17:36 e			
06/07-quá	00029	06:53 e	11:06 e	11:42 e	17:32 e		
07/07-quil	00029	06:43 e	11:00 e	11:41 e	18:04 e		
08/07-sex	00029	06:44 e	11:30 e				
09/07-sáb	FER	REVOLUÇÃO CONSTITUCIONALISTA 1932					
10/07-dom	DSR	Descanso Semanal Remunerado					
11/07-seg	00029	06:47 e	11:03 e	11:37 e	18:30 e		
12/07-ter	00029	06:44 e	11:05 e	11:36 e	21:00 e		
13/07-quá	00029	06:43 e	11:00 e	11:39 e	20:16 e		
14/07-quil	00029	06:46 e	11:05 e	11:56 e	18:09 e		
15/07-sex	00029	06:51 e	11:04 e	11:35 e	18:00 e		
16/07-sáb	COMP	Horário Compensado					
17/07-dom	DSR	Descanso Semanal Remunerado					
18/07-seg	00029	06:45 e	11:01 e	11:36 e	17:14 e		
19/07-ter	00029	06:56 e	11:02 e	11:40 e	17:13 e		
20/07-quá	00029	06:43 e	11:06 e	11:47 e	18:00 e		
21/07-quil	00029	06:45 e	11:00 e	11:38 e	17:37 e		
22/07-sex	00029	06:43 e	11:03 e	11:37 e	17:03 e		
23/07-sáb	COMP	Horário Compensado					
24/07-dom	DSR	Descanso Semanal Remunerado					
25/07-seg	00029	06:49 e	11:02 e	11:38 e	17:15 e		
26/07-ter	00029	06:41 e	11:04 e	11:39 e	16:03 e		
27/07-quá	00029	06:52 e	11:02 e	11:39 e	16:05 e		
28/07-quil	00029	06:45 e	11:02 e	11:38 e	16:52 e		
29/07-sex	00029	06:46 e	11:00 e	11:34 e	16:19 e		
30/07-sáb	COMP	07:42 e 13:06 e					
31/07-dom	DSR	Descanso Semanal Remunerado					

APURAÇÃO / RESULTADO

Horas Trabalhadas...	Excesso Jornada		Horas Específicas		Comp.	Adic. Noturno	Férias		H. F. Não
	B. Horas	H. Extra	Feriado	Domingo			Justif.	Injust.	
11:33		03:00							
02:57		02:57							
11:10		02:30							
05:51		01:30						04:45	
10:03		01:30							
10:40		02:00							
04:46								03:30	
11:09		02:30							
13:45		05:00							
12:54		04:00							
10:32		02:00							
10:38		02:00							
09:54		01:00							
09:39		01:00							
10:36		02:00							
10:14		01:30							
09:46		01:00							
09:50		01:00							
08:47									
08:36									
09:31		00:30							
08:59									
05:24		05:00							

TOTAL GERAL NO PERÍODO

08:16

217:14 41:57

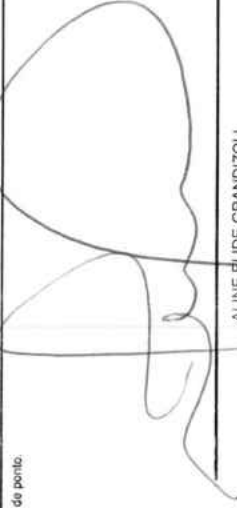
RESUMO DO PERÍODO

COD.	PROVENTOS		HS.
	EVENTO	HS.	
529	DESCANSO SEMANAL REMUNERADO	44:00	
006	FOLGA BANCO DE HORAS DECRETO HORAS EXTRAS 50% HORAS NORMAIS	08:15 41:57 159:45	

COD.	AUSÊNCIAS		HS.
	EVENTO	HS.	
	TOTAL DA ESCALA	168	

COD.	BCO HORAS / DEMAIS CONTAS	
	EVENTO	HS.
	TOTAL DA ESCALA	168

Confirme a frequência desta espelho de ponto.



ALINE ELIDE GRANDIZOLI

PREFEITURA MUNICIPAL DE VOTUPORANGA





SECRETARIA DE
ESPORTES E LAZER

3. Enviar declaração, por escrito, de cada uma das chefias descritas na certificação anterior sobre os fatos narrados nos processos supracitados que deu origem à auditoria, dando as explicações que entenderem pertinentes e *narrando as ações eventualmente tomadas por cada uma delas.*

Declaração

Respondendo pelo Setor de Programas Recreação e Lazer da Secretaria Municipal de Esportes e Lazer, eu, Turia Cristina Figueira, lotada no Parque Aquático Saverio Maranhão, no que pude constatar a servidora em questão mantinha um horário de trabalho diferente do registro de ponto, como já relatado na denúncia à CGM Controladoria Geral do Município.

Votuporanga, 23 de maio de 2023.


Turia Cristina Figueira
Setor de Programas Recreação e Lazer



3. Enviar declaração, por escrito, de cada uma das chefias descritas na certificação anterior sobre os fatos narrados nos processos supracitados que deu origem à auditoria, dando as explicações que entenderem pertinentes e *narrando as ações eventualmente tomadas por cada uma delas.*


Declaração

Respondendo pela Divisão Administrativa da Secretaria Municipal de Esportes e Lazer, eu, João Batista André, designado para o cargo em 03 de março de 2022, após designação e lotação no Parque Aquático Esportivo Savério Maranhão, juntamente com o responsável pela Divisão de Esportes Recreação e Lazer, o qual já fazia parte da Secretaria há mais de 8 anos e imbuídos de promover mudanças necessárias para o bom desempenho da Secretaria em questão, após levantamento da situação constatamos que a Secretaria possui uma estrutura muito grande e poucos servidores para desenvolver os trabalhos a contento. Diante dos fatos buscamos a colaboração dos servidores no sentido de se criar mecanismos de controle em todos os sentidos a exemplo de controle de estoque, controle de saída com veículo (melhor aproveitamento de cada saída, preenchimento do BUV), controle de saída do servidor em horário de expediente, enfim, mecanismos para controlar e otimizar os serviços, pois onde não existe o controle impera a balburdia.

É necessário destacar que existem servidores dedicados, qualificados, pontuais e que "vestem a camisa da Administração Pública" que acataram às mudanças de forma profissional, no entanto existe uma minoria que por uma questão cultural se rebelou com as mudanças a ponto de não acatar e até mesmo ignorar pedidos das chefias superiores com relação a colaboração com as mudanças, com frases do tipo "sempre foi assim vocês vão querer mudar?".

Por fim durante o período em que estive de férias o chefe da Divisão de Esportes Recreação e Lazer convocou para uma reunião todos os servidores, e pediu mais uma vez a colaboração de todos, porém alguns continuaram com as mesmas atitudes, ou seja como se a reunião não tivesse acontecido, o que culminou com a denúncia junto a CGM – Controladoria Geral do Município.

Votuporanga, 23 de maio de 2023.


João Batista André

Chefe da Divisão Administrativa

TERMO DE COLHEITA DE INFORMAÇÕES

No dia 22 de junho de 2023, às 8:00, na sede da Controladoria Geral do Município, reuniram-se os seguintes Controladores: Elton Marcel da Silva, Ivelton da Silva Cassemiro e Jean Guilherme Guerbaz, a fim de colher as informações pertinentes à Ordem de Serviço CGM 03/2023. Neste ato ouvimos o servidor **Jhonatas Dias da Silva**, cargo Chefe de Divisão de Esportes, Recreação e Lazer, inscritos no CPF/MF 379.428.668-58 , portador do RG 46.141.487-9 , matrícula funcional 62944 , que declarou os fatos conforme abaixo descritos:

O que o levou a realizar a declaração contida nos Processos Flowdocs 21643/2023 e 21644/2023 sobre a suposta ausência dos servidores José Ferrari Neto, Beatriz Vieira Cavallari e Aline Elide Grandizoli?

Resposta do servidor: Foi a ausência deles.

Pergunta dos controladores: Teria alguma declaração a mais sobre isso?

Resposta do servidor: No relatório tentei ser o mais claro. A gente vem de uma gestão de 4 ou 5 mandatos, no caso em que a Aline sempre foi quem mandava, e ela fazia como bem entendia, como subordinado a gente sempre cumpria. Com a entrada do Fabiano como secretário, a Aline saiu do comando e as coisas mudaram. Haviam práticas que eu não concordava, como “passar o dedo no ponto” e sair do expediente, almoçar na hora que quiser, cumprir o expediente da maneira que entende, em desconformidade com o registro do ponto.

Pergunta dos controladores: Você presenciou alguma vez esse tipo de atitude (exercer rotina de trabalho diferente da que está no ponto ou ausência injustificada do expediente) por parte de um desses servidores ou teve ciência desse tipo de conduta?

Resposta do servidor: Sim. Várias vezes.

Pergunta dos controladores: Quais foram as ocasiões? Dê detalhes, por favor.

Resposta do servidor: Tenho o controle anotado de algumas datas, também tenho fotos da mesa vazia, mas não lembro de cabeça. A Aline tinha o hábito de sair às 11h, “passar o dedo” às 11h30 e voltava na hora que queria: 1h, 1h39, 2h. Contudo, depois que conversei com grupo, essa atitude mudou, deu uma melhora, mas a Aline sempre voltava do





almoço e registrava o ponto em outro local (nas Paineiras, no Complexo do Vitor Hugo), que não era o ambiente de expediente onde ela deveria prestar seus serviços. E até ela voltar à sede da Secretaria, transcorria um tempo em que não se sabia o que ela estava fazendo.

Pergunta dos controladores: Qual providência Vossa Senhoria tomou, além da comunicação acima referida?

Resposta do servidor: Avisei, conversei com a equipe e depois comecei a fiscalizar mais em cima, isso antes de emitir a comunicação que deu causa a essa auditoria.

Pergunta dos controladores: Você emitiu essa comunicação por quê?

Resposta do servidor: Porque a conversa não deu o resultado esperado e também porque a Aline invadiu a pasta da rede referente ao João André para ler o relatório que estávamos fazendo sobre a assiduidade dos servidores. Com isso, houve grande confusão entre ela e as chefias. A partir Em ato seguintes, mais ou menos às 19h30, o servidor perguntou ao vigia do local se havia alguém trabalhando na sede, no que soube que a Aline estava no local, sendo que não havia nenhuma ordem de serviço ou razão aparente de ela estar ali. No dia seguinte, o entrevistado ligou para o TI a fim de saber se a Aline “logou” no sistema, tendo resposta positiva. Portanto, acredita ele que sua visita fora do expediente se deu para acessar documentos de trabalho da equipe. A partir daí, o Marcelo resolveu por bem transferi-la de local pela quebra de confiança. A Aline sabendo que haveria fiscalização, começou a cumprir o horário certinho.

Com relação ao Neto,-a minha ideia era de que ele estava submetido a mim, devendo cumprir as minhas ordens. Entretanto, com relação à assiduidade, não cumpria, pois ele fazia o horário que queria e alegava que estava sob ordens do gabinete. E eu nunca tive poder de fiscalizá-lo, ainda mais quando o Assessor dizia que estava em reunião no gabinete. Também costumava sair e não avisar a ele, e às vezes não avisava ninguém.

Em relação à Beatriz, ela entrou na Secretaria no meio do ano passado, e a gente precisava de alguém para chefiar o complexo das Paineiras. Quando a gente começou a fiscalizar a assiduidade dos servidores, muitas vezes, ao comparecer ao local, não encontrou a servidora mencionada.

Outro incidente foi no caso em que, no mesmo contexto fiscalizatório, em interlocução com a Túria e com ele, a Beatriz afirmou que se recusaria a

TERMO DE COLHEITA DE INFORMAÇÕES

No dia 22 de junho de 2023, às 8:56, na sede da Controladoria Geral do Município, reuniram-se os seguintes Controladores: Elton Marcel da Silva, Ivelton da Silva Cassemiro e Jean Guilherme Guerbaz, a fim de colher as informações pertinentes à Ordem de Serviço CGM 03/2023. Neste ato ouvimos o servidor **João Batista André**, cargo Chefe de Divisão Administrativa, inscritos no CPF/MF 058.227.348-31, portador do RG 13.921.297, matrícula funcional 6882, que declarou os fatos conforme abaixo descritos:

O senhor teve ciência da declaração contida nos Processos Flowdocs 21643/2023 e 21644/2023 que versa sobre a suposta ausência dos servidores José Ferrari Neto, Beatriz Vieira Cavalari e Aline Elide Grandizoli durante o expediente?

Resposta do servidor: Sim.

Pergunta dos controladores: Teria alguma declaração a mais sobre isso?

Resposta do servidor: Não teria.

Pergunta dos controladores: Você presenciou alguma vez esse tipo de atitude (exercer rotina de trabalho diferente da que está no ponto ou ausência injustificada do expediente) por parte de um desses servidores ou teve ciência desse tipo de conduta?

Resposta do servidor: Eu tive ciência através de relato de funcionários que reclamavam por não encontrar esses servidores durante o expediente, quando eu saia pra almoçar esse tipo de situação ocorria.

Pergunta dos controladores: Quais foram as ocasiões? Dê detalhes, por favor.

Resposta do servidor: A Turia faz a coleta de ponto toda a semana, e às vezes ela relatava que a Beatriz não se encontrava no local de trabalho. Questionando os funcionários sobre a ausência da Beatriz, eles respondiam que esta servidora teria ido ao médico, ao dentista ou outra situação qualquer, porém, naquele momento, sem comprovação formal (atestado) ou autorização para isso.

Pergunta dos controladores: Vossa Senhoria tomou alguma providência sobre os fatos?

TERMO DE COLHEITA DE INFORMAÇÕES

No dia 22 de junho de 2023, às 8:00, na sede da Controladoria Geral do Município, reuniram-se os seguintes Controladores: Elton Marcel da Silva, Ivelton da Silva Casseiro e Jean Guilherme Guerbaz, a fim de colher as informações pertinentes à Ordem de Serviço CGM 03/2023. Neste ato ouvimos o servidor Túria Cristina Figueira, cargo Chefe de Setor de Programas de Recreação e Lazer, inscrito no CPF/MF 109.473.328-80, portador do RG 16.215.585-2, matrícula funcional 37982, que declarou os fatos conforme abaixo descritos:

Você tem ciência dos fatos narrados nos Processos Flowdocs 21643/2023 21644/2023 sobre a suposta ausência dos servidores José Ferrari Neto, Beatriz Vieira Cavalari e Aline Elide Grandizoli do horário de expediente?

Resposta do servidor: Sim.

Pergunta dos controladores: Teria alguma declaração a mais sobre isso?

Resposta do servidor: Não.

Pergunta dos controladores: Você presenciou alguma vez esse tipo de atitude (exercer rotina de trabalho diferente da que está no ponto ou ausência injustificada do expediente) por parte de um desses servidores?

Resposta do servidor: Eu já presenciei a Aline, pois ela passava o ponto que deveria ser às 11h, mas às 11h40, e ela ia almoçar às 11h, porém chegava junto comigo, às 13h30, o que daria 2h30 de almoço. Às vezes chegava mais cedo, contudo, geralmente era mesmo junto comigo.

Pergunta dos controladores: Qual providência Vossa Senhoria tomou?

Resposta do servidor: O Chefe fez reunião com a gente falando que estava acontecendo isso e que não era fazer, que era pra cumprir o horário correto.

Pergunta dos controladores: Vossa Senhoria tem ciência sobre eventuais providências tomadas pelo Secretário? Se sim, quais foram?

Resposta do servidor: Não se recorda, foi mais Jhonatas que tomou a frente da situação.

Pergunta dos controladores: Você certificou, por escrito, em declaração que "pôde constatar a servidora em questão mantinha um horário de

TERMO DE COLHEITA DE INFORMAÇÕES

No dia 22 de junho de 2023, às 9:20, na sede da Controladoria Geral do Município, reuniram-se os seguintes Controladores: Elton Marcel da Silva, Ivelton da Silva Casemiro e Jean Guilherme Guerbaz, a fim de colher as informações pertinentes à Ordem de Serviço CGM 03/2023. Neste ato ouvimos o servidor **Aline Elide Grandizoli**, cargo Técnico em Educação XV, inscritos no CPF/MF 247.112.568-90 , portador do RG 25.183.030-5 , matrícula funcional 31070, acompanhado do seu Advogado Juliano Fernandes Ferro, OAB/SP 315.729, que declarou os fatos conforme abaixo descritos:

Vossa Senhoria já se ausentou no decurso do horário de expediente sem fazer o devido registro (bater o ponto)? Caso sim, sabe precisar quantas vezes mais ou menos nesse ano?

Resposta do servidor: Não.

Pergunta dos controladores: Em caso de resposta positiva no item anterior, Vossa Senhoria teve autorização de alguém? Se sim, quem?

Resposta do servidor: Prejudicada.

Pergunta dos controladores: Qual o cargo que Vossa Senhoria ocupa?

Resposta do servidor: Não ocupa mais cargo em comissão, apenas o de Técnico em Educação.

Pergunta dos controladores: Quais são suas funções exercidas concretamente no exercício do seu cargo? Que tipo de atividade realiza no dia a dia? Dê exemplos, por favor.

Resposta do servidor: Hoje, devido a esses fatos ocorridos, eu pedi transferência do local de trabalho anterior, na sede da secretaria (Savério maranho), para o Ginásio Mario Covas, onde trabalho com Jose Roberto Medalha e a gente organiza o ginásio, por exemplo, roçagem, limpeza do local, do campo de malha, sala de balé, duas piscinas de hidrogeniástica, quadra etc. Em resumo, auxílio a organização e manutenção do local.

Pergunta dos controladores: Qual é o seu local de lotação para realizar o expediente?

Resposta do servidor: Ginásio Mário Covas.



Pergunta dos controladores: Tem alguma consideração a fazer sobre o assunto? Gostaria de colocar algum ponto de vosso interesse?

Resposta do servidor: Nada a relatar.

Pergunta dos controladores: Como está dividida a sua jornada de trabalho de 8h diárias?

Resposta do servidor: Das 7h às 11h, das 12h às 16h.

Pergunta dos controladores: A época dos supostos fatos de inconformidade do ponto, março/abril, você registrava o ponto lá na Secretaria?

Resposta do servidor: Eu registava lá das 7h às 11h, e as 16h, na saída, só a volta do almoço eu registava no Complexo Vitor Hugo Garcia Jorge, nas Paineiras, pois eu almoçava próximo ao local, inclusive, a chefia tinha ciência dos fatos. Hoje em dia, todo o ponto é registrado no Mário Covas.

Pergunta dos controladores: Você exercia serviços externos na época que trabalhava na sede da Secretaria e hoje faz?

Resposta do servidor: Em regra, não fazia nem faz serviço externo.

Escreva aqui:


Assinatura

TERMO DE COLHEITA DE INFORMAÇÕES

No dia 22 de junho de 2023, às 09:35, na sede da Controladoria Geral do Município, reuniram-se os seguintes Controladores: Elton Marcel da Silva, Ivelton da Silva Casemiro e Jean Guilherme Guerbaz, a fim de colher as informações pertinentes à Ordem de Serviço CGM 03/2023. Neste ato ouvimos o servidor **Beatriz Vieira Cavalari**, cargo Chefe de Setor de Esporte Amadores, inscritos no CPF/MF 418.953.958-95, portador do RG 48.948.088-3, matrícula funcional 62367, que declarou os fatos conforme abaixo descritos:

Vossa Senhoria já se ausentou no decurso do horário de expediente sem fazer o devido registro (bater o ponto)? Caso sim, sabe precisar quantas vezes mais ou menos nesse ano?

Resposta do servidor: Sim, porque a função que eu exerço (controle de patrimônio) exige que eu me desloque por todos os prédios da Secretaria. Inclusive, às vezes, eu registro ponto em outros locais - p.ex, Savério Maranhão, Paço Municipal etc.

Pergunta dos controladores: Quem determinou que você fizesse o Controle de Patrimônio?

Resposta do servidor: Foram o Jhonatas e o João André, inclusive em razão de eu ter feito isso na Secretaria de Saúde e ter experiência no assunto. Nunca recebi nenhuma ordem de serviço formalizada para essa atividade. Comecei a exercê-la no começo de setembro de 2022. Foi algo verbal e consensual. Existem inúmeros registros no sistema Fiorilli que comprovam a minha atuação como gestora do patrimônio, inclusive, só tem acesso a ele quem é autorizado.

Pergunta dos controladores: Em caso de resposta positiva da primeira pergunta, Vossa Senhoria teve autorização de alguém? Se sim, quem?

Resposta do servidor: Eu nunca sai do expediente sem registrar o ponto por motivos outros que não o de fiscalizar e gerir o patrimônio da Secretaria. Nas vezes que sai, foram para este fim. Nesse sentido, sempre pensei que era desnecessária alguma autorização, pois estava exercendo as minhas funções.

Pergunta dos controladores: Qual o cargo que Vossa Senhoria ocupa?

Resposta do servidor: Chefe de Setor de Esportes Amadores.

Pergunta dos controladores: Quais são suas funções exercidas concretamente no exercício do seu cargo? Que tipo de atividade realiza no dia a dia? Dê exemplos, por favor.

Resposta do servidor: Gestão do Complexo esportivo, incluindo todas as atribuições inerentes a isso, p. ex: manutenção, gestão dos funcionários, problemas cotidianos, enfim, tudo que envolve o complexo. Organização de eventos em datas comemorativas que envolvem atividades desportivas. Gestão do patrimônio de toda a Secretaria. Solicitação de materiais desportivos necessárias à população, tais como: bolas, redes etc.

O dia do desafio é exemplo de evento em datas comemorativas na qual eu atuo. Não são todos os eventos, mas apenas alguns que envolvem esportes amadores. Não há registro formal dessa atuação específico, exceto um ofício que enviei à sede da Secretaria de Esportes solicitando ao setor de transporte a locomoção das alunas que realizariam a atividade da Concha Acústica.

Pergunta dos controladores: Qual é o seu local de lotação para realizar o expediente?

Resposta do servidor: Complexo Esportivo Victor Hugo.

Pergunta dos controladores: Tem alguma consideração a fazer sobre o assunto? Gostaria de colocar algum ponto de vosso interesse?

Resposta do servidor: Eu tenho consciência que se eu resolvesse ingressar com uma ação judicial por toda a situação a qual fui exposta, com certeza receberia danos morais, principalmente por falas afirmadas sem provas. Contudo, o ambiente de trabalho saudável às vezes exige renuncias e que todos estejam em paz.

Escreva aqui: *Li e concordo.*

Beatriz Cavallari
Assinatura

Resposta do servidor: É na Sede da Secretaria de Esportes, Parque Aquático Savério Maranhão.

Pergunta dos controladores: Esta Controladoria visitou a sede da Secretaria por duas vezes (11 de maio de 2023, às 16h23 e 19 de maio de 2023, às 15h10) e não o encontramos no local, Vossa Senhoria gostaria de oferecer alguma justificativa, defesa ou colocação em relação a isso?

Resposta do servidor: No primeiro dia, teve que se reunir com o dono da empresa que recolheu uma tenda do Município que foi avariada pela forte tempestade que ocorreu na cidade, a fim de tratar sobre a comprovação deste dano.

No segundo dia, precisou de ausentar para vistoriar o parque próximo ao Cemitério em relação ao alambrado.

Pergunta dos controladores: Tem alguma consideração a fazer sobre o assunto? Gostaria de colocar algum ponto de vosso interesse?

Resposta do servidor: Todas as vezes que eu me ausentei, nesses casos específicos, foram comunicados ao Secretário de Esportes, ao Jhonatas e o fiz a serviço do Município.

Perguntas dos controladores: Você quem cuida do Patrimônio?

Resposta do servidor: Foi um caso esporádico, apenas nessa situação e fui designado pelo Secretário para tentar resolver a questão da melhor forma possível já que conhecia o empresário.

Pergunta dos controladores: Como você entende a quem está subordinado hierárquica?

Resposta do servidor: Hoje, sei que sou subordinado ao Prefeito; mas, antes da Palestra do Controlador Elton, achava que era subordinado Secretário. Ninguém tinha me dado alguma orientação antes disso.

Escreva aqui:

Eu Sei e Concordo.

José Maria Neto

Assinatura



TERMO DE COMPARECIMENTO E CONSTATAÇÃO

No dia 19 de maio de 2023, os Controladores Internos Elton Marcel da Silva, Ivelton da Silva Cassemiro e Jean Guilherme Guerbaz compareceram à sede da Secretaria de Esportes e Lazer e constataram os seguintes fatos:

Comparecemos à sede da Secretaria de Esportes, no dia quinze chegando no local às 15h10, e constatamos não ter encontrado o Assessor de Gabinete Josi Feraui Neto no ambiente de trabalho. Percebendo, o Secretário Manoel de Azevedo Stringari informou que ele estava na Prefeitura. Não sabe informar o motivo do Assessor não indo ao trabalho.

Marcelo Arenas Stringari
Secretário Municipal de
Esportes e Lazer
CPF: 276.256.228-78

Testemunhas:

**DEMONSTRATIVO DE HORAS TRABALHADAS
CARTÃO DE PONTO**

Empregador: PREFEITURA MUNICIPAL DE VOTUPORANGA
Endereço: RUA PAPA

Atividade: ORGAO PUBLICO
CEP: 15502236

CNPJ/CPF: 46.599.809/0001-82
Cidade: VOTUPORANGA

C.Ueibto:
UF: SP

Nome: JOSE FERRARI NETO
Cargo: ASSESSOR DE GABINETE
Local: GAB CIVIL - ADM E PLANEJ

Admissão: 18/01/2021
CTPS / Série: 007178500254SP
Período: 01/05 A 11/05/2023

Uniorq: DEPARTAMENTO DE RECREA O E LAZER
Matricula: 6329002
Regra de Apuração: REGRA ESTATUTARIO
Folha de Pagto: mai/23

ESCALA DE TRABALHO

Regime de Trabalho Jornada Diária
00019 08:00

Horário de Trabalho
08:00 AS 17:00 C/ 01 H INT - MÓV

Regime de Trabalho Jornada Diária

Horário de Trabalho

* - Compensação de ponte

MARCAÇÕES EFETUADAS

Dias	Status	1ª Marc.	2ª Marc.	3ª Marc.	4ª Marc.	5ª Marc.	6ª Marc.
01/05-seg	FER	DIA DO TRABALHO					
02/05-ter	00019	08:07 e	12:36 e	13:41 e	17:09 e		
03/05-quá	00019		13:26 e	14:33 e	17:08 e		
04/05-qui	00019	08:04 e	12:48 e	13:39 e	17:09 e		
05/05-sex	00019	12:07 e	17:00 e				
06/05-sáb	COMP	Horário Compensado					
07/05-dom	DSR	Descanso Semanal Remunerado					
08/05-seg	00019	08:04 e	11:37 e	12:28 e	17:04 e		
09/05-ter	00019	08:02 e	12:36 e	13:30 e	17:02 e		
10/05-quá	00019	08:04 e	13:22 e	17:06 e			
11/05-qui	00019	08:01 e	12:29 e	13:28 e			

APURAÇÃO / RESULTADO

Hora Trabalhada...	Excesso Jornada B, Horas		Horas Específicas Feriado		Comp.	Adic. Noturno	Faltas		Saldo BH	
	H. Extra	H. Extra	Feriado	Domingo			Justif.	Injust.	Mensal	Ciclo
22:53		14:59				09:08	01:07			
08:14										
04:53							04:00			
08:09										03:38
08:06										
05:18										

TOTAL GERAL NO PERÍODO

57:33 14:59

09:08 08:45

RESUMO DO PERÍODO

PROVENTOS		HS.
COD.	EVENTO	
006	ADICIONAL NOTURNO	09:08
	DESCANSO SEMANAL REMUNERADO	14:40
	HORAS EXTRAS 50%	14:59
	HORAS NORMAIS	39:15

AUSÊNCIAS		HS.
COD.	EVENTO	

BCO HORAS / DEMAIS CONTAS		EVENTO
COD.		
26	TOTAL DA ESCALA	6
	AFAST. DOENÇA (EMPRESA)	0
	FALTA	0

Confirme a frequência deste espelho de ponto.

JOSE FERRARI NETO

PREFEITURA MUNICIPAL DE VOTUPORANGA



**DEMONSTRATIVO DE HORAS TRABALHADAS
CARTÃO DE PONTO**

Empregador: PREFEITURA MUNICIPAL DE VOTUPORANGA
Endereço: RUA PARA

Atividade: ORGAO PUBLICO
CEP: 15502236

CNPJ/CPF: 46.599.809/0001-82
UF: SP

C.Custo:

Nome: JOSE FERRARI NETO
Admissão: 18/01/2021
Cargo: ASSESSOR DE GABINETE
CTPS / Série: 007178500254SP
Local: GAB CIVIL - ADM E PLANEJ
Período: 01/05 A 19/05/2023

DEPARTAMENTO DE RECREA O E LAZER
Matrícula: 6329002
Folha de Pagto: mai/23
Regra de Apuração: REGRA ESTATUTARIO

ESCALA DE TRABALHO

Regime de Trabalho Jornada Diária
00019 08:00
* - Compensação de ponte

Regime de Trabalho Jornada Diária Horário de Trabalho

MARCAÇÕES EFETUADAS

Dias	Status	1ª Marc.	2ª Marc.	3ª Marc.	4ª Marc.	5ª Marc.	6ª Marc.
01/05-seg	FER	DIA DO TRABALHO					
02/05-ter	00019	08:07 e	12:36 e	13:41 e	17:09 e		
03/05-qua	00019		13:28 e	14:33 e	17:08 e		
04/05-qui	00019	08:04 e	12:48 e	13:39 e	17:09 e		
05/05-sex	00019			12:07 e	17:00 e		
06/05-sáb	COMP	Horário Compensado					
07/05-dom	DSR	Descanso Semanal Remunerado					
08/05-seg	00019	08:04 e	11:37 e	12:28 e	17:04 e		
09/05-ter	00019	08:02 e	12:36 e	13:30 e	17:02 e		
10/05-qua	00019	08:04 e		13:22 e	17:06 e		
11/05-qui	00019	08:01 e	12:29 e	13:28 e	17:04 e		
12/05-sex	00019	08:04 e	12:27 e	13:26 e	17:04 e		
13/05-sáb	COMP	Horário Compensado					
14/05-dom	DSR	Descanso Semanal Remunerado					
15/05-seg	00019	08:04 e	14:02 e	15:02 e	17:01 e		
16/05-ter	00019	08:05 e	11:17 e	12:14 e	17:04 e		
17/05-qua	00019		13:31 e	14:29 e	17:00 e		
18/05-qui	00019	08:05 e	13:01 e	14:07 e	17:07 e		
19/05-sex	00019	08:05 e	11:51 e	12:54 e			

TOTAL GERAL NO PERÍODO

153:34 22:16 10:32

RESUMO DO PERÍODO

PROVENTOS		HS.
COD.	EVENTO	
	ADICIONAL NOTURNO	22:16
	DESCANSO SEMANAL REMUNERADO	22:00
	HORAS NORMAIS	101:28

AUSÊNCIAS		HS.
COD.	EVENTO	

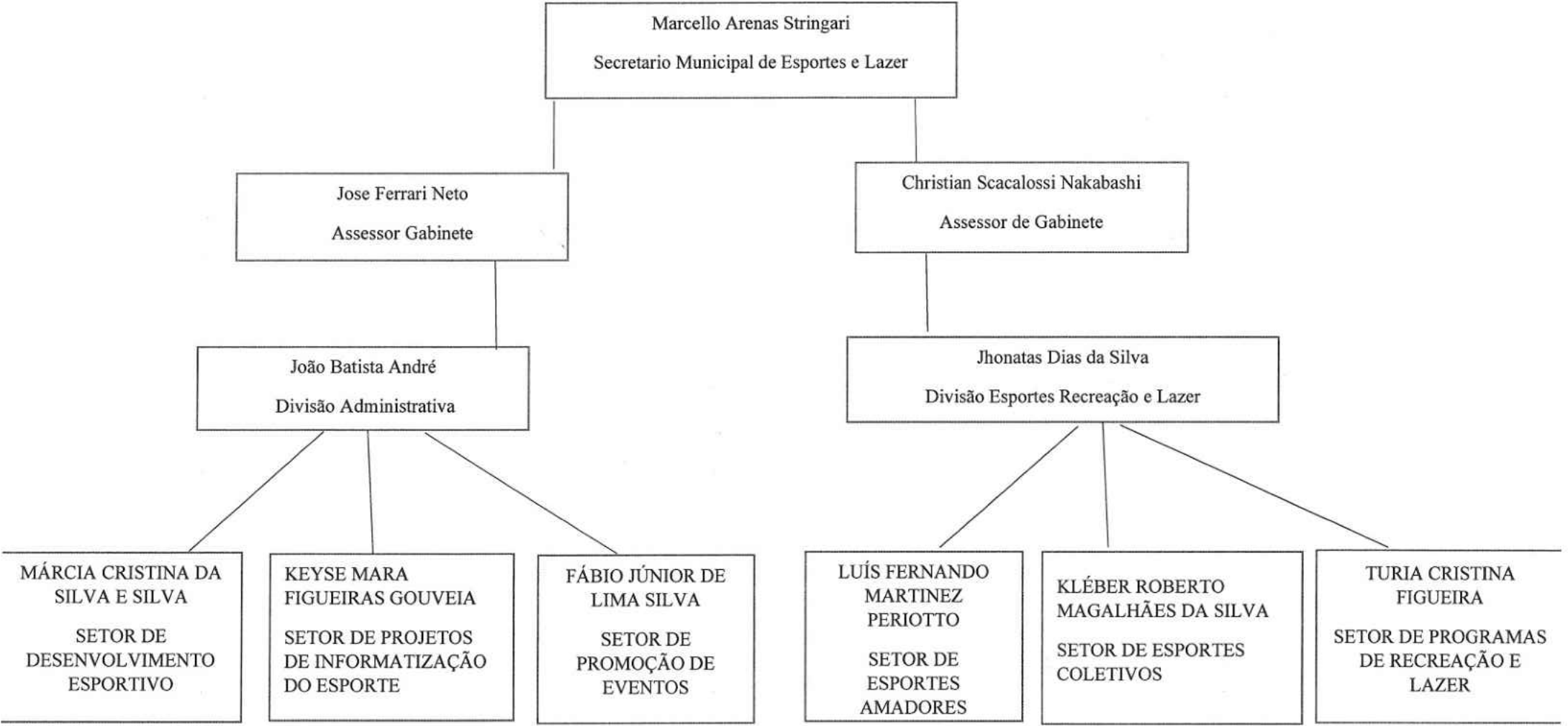
BCO HORAS / DEMAIS CONTAS		EVENTO
COD.		
26	TOTAL DA ESCALA AFAST. DOENÇA (EMPRESA) FALTA	11:0406

Confirma a frequência deste espelho de ponto.

JOSE FERRARI NETO

PREFEITURA MUNICIPAL DE VOTUPO







PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VOTUPORANGA

RUA PARÁ, Nº 32227 - PATRIMÔNIO VELHO - CNPJ: 46.599.809/0001-82
PAÇO MUNICIPAL | VOTUPORANGA/SP - CEP 15.502-236
FONE: (17)3405-9700 - WWW.VOTUPORANGA.SP.GOV.BR



CÓDIGO DE ACESSO

69D848B9B2634BCC88104D3BDCCD25EF9

VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS

Este documento foi assinado digitalmente/eletronicamente pelos seguintes signatários nas datas indicadas



Assinante: DANNA SANTOS DE OLIVEIRA CEZAR MORIAL PIGNATARI em 24/05/2023 14:59:05
CPF:***.***.378-27

Unidade certificadora: PREFEITURA MUNICIPAL DE VOTUPORANGA - AC

Para verificar a validade das assinaturas acesse o link abaixo

<https://votuporanga.flowdocs.com.br/public/assinaturas/69D848B9B2634BCC88104D3BDCCD25EF9>

