

ATA DE CONFERÊNCIA DA PROPOSTA E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 01/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 186/2025

Objeto: Contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços especializados em administração pública, compreendendo assessoria e consultoria administrativa com enfoque na área de controle interno, visando o aprimoramento da gestão, o fortalecimento da governança e o cumprimento das normas legais e regulamentares vigentes no âmbito da câmara municipal de Votuporanga.

Na data de 13 de janeiro de 2026, o Agente de contratação e a Equipe de Apoio, composta na lista abaixo:

Portaria	Data	Nome	Cargo	Matrícula
14	06/03/2025	FLÁVIA ANDRESSA LEAL DA SILVA	Equipe de Apoio	10-8
14	06/03/2025	JORGE MARTINS NETO	Agente de Contratação	126-0

Reuniram-se para realizar os procedimentos relativos à contratação em epígrafe, conferindo as propostas e documentação recebidas.

Na data de realização da reunião, os demais membros da equipe de apoio encontravam-se de férias (portarias nº 87, 86 e 77 de 2025).

PROPOSTA

A proposta ofertada pela empresa JURIS - APOIO A ADMINISTRACAO PUBLICA LTDA, inscrita no CNPJ nº 15.102.724/0001-13 é válida e compatível com o preço referencial estabelecido pela Administração.

HABILITAÇÃO

Os documentos de habilitação apresentados pela empresa JURIS - APOIO A ADMINISTRACAO PUBLICA LTDA, inscrita no CNPJ nº 15.102.724/0001-13 cumpriram com o estabelecido no Termo de Referência (item 8 e seus subitens).

ENCERRAMENTO

Ato contínuo, o (a) Sr (a) Agente de contratação declarou como encerrada a reunião, foi verificado o atendimento dos requisitos estabelecidos no Termo de Referência, os itens que constam na lista:

Fornecedor: JURIS - APOIO A ADMINISTRACAO PUBLICA LTDA CNPJ: 15.102.724/0001-13					
ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA ADMINISTRATIVA - Contratação de empresa com referência na prestação de serviços técnicos especializados em administração pública, compreendendo assessoria e consultoria administrativa com enfoque na área de Controle Interno, visando apoiar a Câmara Municipal de Votuporanga no aprimoramento de seus processos internos, no fortalecimento da governança e no cumprimento das normas legais e regulamentares vigentes. - Os serviços a serem executados pela contratada incluem:	MÊS	12	R\$ 5.150,00	R\$ 61.800,00

Documento enviado para assinatura ao(s): JORGE MARTINS NETO, FLÁVIA ANDRESSA LEAL DA SILVA.
Para verificar a(s) assinatura(s), utilize o seu validador preferencial.
e-CAM | PROCESSO ELETRÔNICO | <<<>> DOCUMENTO OFICIAL <<<>> DATA / HORA: 13/01/2026 15:38:51 | CÂMARA MUNICIPAL DE VOTUPORANGA/SP.
CHAVE DE ACESSO: PROTM-561832-0P5T2Y-8Y8M2W | Para validar acesse nosso Portal em: <http://www.camaravotuporanga.sp.gov.br>.



<p>1. Análise e Diagnóstico Institucional</p> <ul style="list-style-type: none"> Levantamento e avaliação dos procedimentos administrativos internos, identificando fragilidades, riscos e oportunidades de melhoria. Mapeamento de fluxos de trabalho e identificação de pontos de controle. <p>2. Assessoria Técnica Especializada</p> <ul style="list-style-type: none"> Apoio ao setor jurídico da Câmara Municipal de Votuporanga na elaboração, revisão e atualização de normativos internos, regulamentos e manuais de procedimentos. Orientação e suporte, juntamente com o setor jurídico, aos servidores e gestores quanto à correta aplicação das leis e regulamentos pertinentes à administração pública e ao controle interno. <p>3. Consultoria em Controle Interno</p> <ul style="list-style-type: none"> Elaboração de planos de ação para o fortalecimento do Sistema de Controle Interno, alinhados às exigências da legislação vigente, em especial à Constituição Federal, à Lei de Responsabilidade Fiscal (Lei Complementar nº 101/2000), à Lei nº 4.320/1964 e demais normas aplicáveis. Implantação e acompanhamento de rotinas de controle, visando a prevenção de falhas e irregularidades junto às diretrizes do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo. <p>4. Apoio no Cumprimento das Obrigações Institucionais</p> <ul style="list-style-type: none"> Assessorar no atendimento às demandas de órgãos de controle externo. Orientar sobre prazos, formatos e conteúdo das prestações de contas e relatórios exigidos. <p>5. Capacitação e Treinamento</p> <ul style="list-style-type: none"> Realização de treinamentos, workshops ou reuniões técnicas com a equipe da Câmara Municipal, para disseminação de boas práticas de gestão e controle interno. <p>6. Relatórios e Acompanhamento</p> <ul style="list-style-type: none"> Emissão de relatórios técnicos periódicos contendo análises, recomendações e registro das atividades desenvolvidas. 				
--	--	--	--	--

Documento enviado para assinatura ao(s): JORGE MARTINS NETO, FLÁVIA ANDRESSA LEAL DA SILVA.

Para verificar a(s) assinatura(s), utilize o seu validador preferencial.

e-CAM | PROCESSO ELETRÔNICO | <<<>>> DOCUMENTO OFICIAL <<<>>> DATA / HORA: 13/01/2026 15:38:51 | CÂMARA MUNICIPAL DE VOTUPORANGA/SP.

CHAVE DE ACESSO: PROT-M-561832-0P5T2Y-8Y8M2W | Para validar acesse nosso Portal em: <http://www.camaravotuporanga.sp.gov.br>.



<ul style="list-style-type: none"> • Apresentação de indicadores de desempenho e evolução das melhorias implementadas. 				
VALOR GLOBAL: R\$ 61.800,00				

Em seguida, lavrando esta Ata dos Trabalhos, que vai por ele (a) assinada, juntamente com os membros de sua Equipe de Apoio.

ASSINAM

 FLÁVIA ANDRESSA LEAL DA SILVA
 Cargo: Equipe de Apoio
 PORTARIA: 14 DE 06/03/2025

 JORGE MARTINS NETO
 Cargo: Agente de Contratação
 PORTARIA: 14 DE 06/03/2025

Votuporanga, 13 de janeiro de 2026.

Documento enviado para assinatura ao(s): JORGE MARTINS NETO, FLÁVIA ANDRESSA LEAL DA SILVA.
 Para verificar a(s) assinatura(s), utilize o seu validador preferencial.
 e-CAM | PROCESSO ELETRÔNICO | <<<>>>DOCUMENTO OFICIAL<<<>>> DATA / HORA: 13/01/2026 15:38:51 | CÂMARA MUNICIPAL DE VOTUPORANGA/SP.
 CHAVE DE ACESSO: PROT-561832-0P5T2Y-8Y8M2W | Para validar acesse nosso Portal em: <http://www.camaravotuporanga.sp.gov.br>.

