



# Câmara Municipal de Votuporanga

PALÁCIO 8 DE AGOSTO

## DIRETORIA ADMINISTRATIVA

### DESPACHO – DIRETORIA ADMINISTRATIVA

**Assunto:** Encaminhamento de Relatório de Controle Interno – Janeiro/2026

À  
Presidência da Câmara Municipal de Votuporanga

Informo que foi autuado o Processo Administrativo nº 44/2026, destinado a tratar do Relatório Mensal do Controle Interno referente ao mês de fevereiro de 2026, elaborado pelo Controlador Interno, Sr. Vitor Hugo Santana.

Encaminho, em anexo, cópia integral do referido relatório, para que Vossa Excelência, na qualidade de Presidente desta Câmara Municipal, analise o conteúdo e profira as ponderações e determinações que entender cabíveis.

Após o despacho da Presidência, a Diretoria Administrativa adotará as providências necessárias junto às unidades competentes.

Votuporanga/SP, 25 de março de 2026.

**MAURILO PIMENTA DE MORAIS**  
Diretor Administrativo

Documento assinado digitalmente nos termos da Resolução nº 01, de 02 de fevereiro de 2021, da Câmara Municipal de Votuporanga.

Praça “ Vereador Viana Filho ” – Vila América – Votuporanga/SP  
CEP 15.502.105 – Fone/Fax (17)3421.1188 – 0800 775 1188  
CNPJ 49.677.917/0001-14  
[www.camaravotuporanga.sp.gov.br](http://www.camaravotuporanga.sp.gov.br)

Documento enviado para assinatura ao(s): MAURILO PIMENTA DE MORAIS.  
Para verificar a(s) assinatura(s), utilize o seu validador preferencial.  
e-CAM | PROCESSO ELETRÔNICO | <<<<>> DOCUMENTO OFICIAL <<<<>> DATA / HORA: 25/03/2026 10:53:54 | CÂMARA MUNICIPAL DE VOTUPORANGA/SP.  
CHAVE DE ACESSO: PROT-M-923362-5D4Y1Z-7Y8M4N | Para validar acesse nosso Portal em: <http://www.camaravotuporanga.sp.gov.br>.

